

PZ Nr 4/7/2010/ 223185 - 2010
(nr sprawy)

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu
nieograniczonego na:

wykonanie robót budowlanych w ramach zadania:

„Remont sali gimnastycznej w PZ Nr 4 w Oświęcimiu”

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie
art.11 ust 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r.

Oświęcim, sierpień 2010 r.

SPIS SIWZ

- I. Nazwa oraz adres zamawiającego.
- II. Tryb udzielenia zamówienia.
- III. Opis przedmiotu zamówienia.
- IV. Termin wykonania zamówienia.
- V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
- VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
- VIII. Wymagania dotyczące wadium.
- IX. Termin związania ofertą.
- X. Opis sposobu przygotowania ofert.
- XI. Miejsce oraz termin składania ofert.
- XII. Miejsce oraz termin otwarcia ofert.
- XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.
- XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
- XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- XIX. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ.
- XX. Udzielenie zamówienia.
- XXI. Postanowienia końcowe.

ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz ofertowy.
2. Wykaz podwykonawców.
3. Wykaz zrealizowanych zadań budowlanych.
4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
5. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22. ust 1 pkt 1-4 ustawy PZP.
6. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
7. Oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
8. Wzór umowy.
9. Przedmiar robót.
10. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

UWAGA

Zastosowane skróty:

SIWZ – specyfikacja istotnych warunków zamówienia

PZP – ustawa z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759)

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**Powiatowy Zespół Nr 4 Szkół Ekonomiczno – Gastronomicznych
im. Komisji Edukacji Narodowej w Oświęcimiu
32 – 600 Oświęcim, ul. Obozowa 39
woj. małopolskie**

Tel. +48 33 843 25 15, fax +48 33 843 07 61

*adres internetowy: www.pz4seg.pl
e-mail: sekretariat@pz4seg.pl*

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych obejmujących remont sali gimnastycznej w PZ Nr 4 w Oświęcimiu.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawia **zał. nr 9 (przedmiar robót) i zał. nr 10 (specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót)** do SIWZ.

Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):

45212222 – 8 Roboty budowlane związane z salami gimnastycznymi
45432113 – 9 Kładzenie parkietu
45442100 – 8 Roboty malarskie
45421131 – 1 Instalowanie drzwi
45311200 – 2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

Charakterystyka robót:

- wymiana drzwi drewnianych wewnętrznych,
- wymiana posadzki parkietowej,
- malowanie ścian wewnętrznych i sufitów farbami emulsyjnymi,
- malowanie ścian wewnętrznych farbami olejnymi,
- malowanie grzejników, rur farbami olejnymi,
- wymiana lamp oświetleniowych,
- wymiana drabinek gimnastycznych,
- wymiana tablic do gry w koszykówkę.

Wszelkie prace należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP i ppoz. Roboty należy wykonać w oparciu o przedmiar robót, wizję lokalną i uzgodnienia z Zamawiającym.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **do dnia 29 października 2010 roku**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1.1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- 1.2. Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1- 4 PZP.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W przypadku realizacji przedmiotu zamówienia z wykorzystaniem podwykonawców, obowiązkiem Wykonawców jest wpisanie w **zał. nr 2** do SIWZ wszystkich zakresów prac powierzonych do wykonania podwykonawcom. Jeżeli wykonawca nie wypełni tabelki (**zał. nr 2** do SIWZ) lub też wpisze „nie dotyczy” to będzie oznaczało, że składa niniejszym oświadczenie, że zadanie wykona w całości siłami własnymi, bez udziału podwykonawców.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt. 1.2. winien spełniać jeden wykonawca lub wszyscy wykonawcy wspólnie. Warunek określony w pkt. 1.1. powinien spełniać każdy z wykonawców oddzielnie.

2. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów opisanych w pkt. VI niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia według formuły „spełnia – nie spełnia”.

Wykonawca musi spełnić wymagania określone przez zamawiającego w niniejszej SIWZ i wymagania wynikające z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Niespełnienie wymagań powoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

2.1. Zamawiający poprawi w ofercie:

- a. oczywiste omyłki pisarskie,
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

2.2. Zamawiający odrzuci ofertę, zgodnie z zasadami określonymi w art. 89 ust. 1 PZP.

2.3. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji, dotyczących złożonej oferty oraz (z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 ustawy PZP) dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- A. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć:
1. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22. ust 1 pkt 1- 4 ustawy PZP wg wzoru na **zał. nr 5** do SIWZ (oryginał).
 2. Opłaconą polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. W przypadku składania oferty wspólnej przez konsorcjum warunk ten mogą spełniać łącznie uczestnicy konsorcjum.
 3. Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem podobnym robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia wg wzoru na **zał. nr 3** do SIWZ (oryginał). Wymaga się wykonania co najmniej jednej roboty budowlanej o wartości powyżej 50.000 zł brutto, polegającej na położeniu posadzki parkietowej. Fakt wykonania takiej roboty musi być potwierdzony dokumentem potwierdzającym, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
 4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zgodnie z **zał. nr 4** do SIWZ (oryginał). Wymagane jest wykazanie minimum 1 osoby posiadającej uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej.

W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 oraz ww. dokumenty mogą być złożone przez jednego z wykonawców lub wszystkich wykonawców odrębnie lub łącznie przez wszystkich wykonawców.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

- B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną z zachowaniem sposobu reprezentacji:
1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg wzoru na **zał. nr 6** do SIWZ (oryginał).
 2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie wg wzoru na **zał. nr 7** do SIWZ (oryginał)) w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli zostanie wybrana oferta tych wykonawców, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim
4. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
6. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
7. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
8. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
10. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinny być parafowane przez wykonawcę.
11. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
12. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503)” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.

15. Jeżeli wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcom musi w swojej ofercie wskazać powierzoną część zamówienia.
16. Na ofertę składają się:
- Formularz oferty (**zał. nr 1**).
 - Wykaz podwykonawców (**nie w każdym wypadku, vide część V SIWZ**) (**zał. nr 2**).
 - Wykaz zrealizowanych zadań budowlanych (**zał. nr 3**).
 - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (**zał. nr 4**).
 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg załączonego wzoru (**zał. nr 5**).
 - Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia (**zał. nr 6**).
 - Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia (**zał. nr 7**) w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP.
 - Wzór umowy (**zał. nr 8**) zatwierdzony przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu składającego ofertę.
 - Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik.
 - Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. W przypadku składania oferty wspólnej przez konsorcjum warunek ten mogą spełniać łącznie uczestnicy konsorcjum.
 - Kosztorys ofertowy uproszczony z zestawieniem zastosowanych składników cenotwórczych i cen jednostkowych zastosowanych materiałów i sprzętu.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- Oferty muszą być złożone w siedzibie zamawiającego w Oświęcimiu przy ul. Obozowej 39 w sekretariacie – pok. 18, w terminie do **2 września 2010 roku, do godziny 10.00**.
- Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy, zaadresowane na adres PZ Nr 4 w Oświęcimiu (ul. Obozowa 39, 32-600 Oświęcim) oraz opisane:

nazwa (firma) Wykonawcy
adres Wykonawcy

**Powiatowy Zespół Nr 4 Szkół
Ekonomiczno – Gastronomicznych
im. Komisji Edukacji Narodowej
w Oświęcimiu ul. Obozowa 39
32-600 Oświęcim
woj. małopolskie**

PRZETARG NIEOGRANICZONY
„Remont sali gimnastycznej w PZ Nr 4 w Oświęcimiu”
Nie otwierać przed dniem 2 września 2010 r., godz. 10.15

- W przypadku przesyłki pocztowej za termin złożenia oferty uważa się wpływ przesyłki do siedziby zamawiającego. Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy bez otwierania.

4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego przy ul. Obozowej 39, w Oświęcimiu, pok.17, dnia **2 września 2010 r. o godzinie 10.15**.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek wykonawcy.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Cenę należy podać w formie wynagrodzenia kosztorysowego.

Wykonawca zobowiązany jest sporządzić kosztorys ofertowy przy zachowaniu następujących założeń:

1. Cena ofertowa winna obejmować wszelkie prace związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca winien podać cenę ofertową wraz z podatkiem od towarów i usług VAT. **Stawka VAT 22%.**
3. Zakres robót, który jest podstawą do określenia ceny oferty musi zawierać wszystkie pozycje z zakresu robót określonego w przedmiarach robót.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia i określenia wartości wszystkich pozycji z zakresu robót określonych w przedmiarach robót.
5. Nie dopuszcza się stosowania tzw. upustów (zarówno do wyliczonych cen jednostkowych jak również do ogólnej ceny oferty).
6. Wszystkie ceny określone przez wykonawcę w kosztorysie ofertowym nie ulegną podwyższeniu w czasie realizacji całego przedmiotu zamówienia jak również będą obowiązywały do wykonania robót uzupełniających i ewentualnych robót dodatkowych.
7. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji przetargowej, przedmiarów robót oraz specyfikacji technicznej – przy czym dokumenty te należy traktować łącznie jak również nie objęte przedmiarem, a bez których nie można wykonać zamówienia.

Będą to między innymi następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, oznakowanie oraz zabezpieczenie przejętego placu budowy, demontażowych, odtworzeniowych, porządkowych, zagospodarowania placu budowy, utrzymania zaplecza budowy.

8. Przy obliczeniu ceny oferty Wykonawca winien:
 - a. określić ceny jednostkowe netto w PLN na wszelkie roboty wymienione w przedmiarach robót stanowiących integralną część niniejszej specyfikacji oraz w dokumentacji przetargowej
 - b. obliczyć wartość poszczególnych pozycji poprzez przemnożenie ceny jednostkowej dla danej pozycji przez ilość jednostek
 - c. obliczyć i wpisać do kosztorysu ofertowego wartość robót i prac,
 - d. zsumować wartości poszczególnych pozycji. Ta suma stanowić będzie cenę oferty netto.
 - e. do ceny ofertowej netto wykonawca winien doliczyć należny podatek VAT .
9. Do oceny ofert Zamawiający przyjmie cenę ofertową brutto.
10. Wymaga się wykazu zastosowanych składników cenotwórczych oraz cen jednostkowych zastosowanych materiałów i sprzętu.
11. Zamawiający zakłada, że Wykonawca dokonał wizji przedmiotu zamówienia, zapoznał się z warunkami lokalnymi, w jakich będą wykonywane roboty, sprawdził zakres i rodzaj robót z dokumentacją przetargową i uwzględnił powyższe w oferowanej cenie.
12. Zasady postępowania w razie stwierdzenia przez Zamawiającego omyłek zgodnie z art.87 ust 2 ustawy PZP.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Cena oferty – 100%

Sposób obliczenia punktów za cenę oferty:

$$C_0 = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 100 \%$$

C_0 – liczba punktów przyznanych za cenę,

C_n - najniższa cenowo oferta za wykonanie przedmiotu zamówienia,

C_b - cena badanej oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia,

100% - waga oferty.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował kryterium ceny brutto za realizację całego zamówienia.
2. Ofertą najkorzystniejszą staje się oferta z największą liczbą punktów. Punkty oblicza się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. wykonawcy określonego w art. 23 ust. 1 ustawy PZP) - zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy podane zostały w **zał. nr 8** do SIWZ – wzór umowy.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 180 ust.2 pkt 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) przysługuje odwołanie wyłączenie wobec czynności:

1. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
3. odrzucenia oferty odwołującego.

XIX. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z pisemną prośbą - wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej **www.pz4seg.pl** pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.
3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

4. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
5. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej (adres www.j.w.).
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej (adres www.j.w.).

XX. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie PZP oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru.
2. O odrzuceniu ofert(-y), o wyborze najkorzystniejszej oferty, o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia oraz o terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 2 ustawy PZP (po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta) zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, (podając uzasadnienie faktyczne i prawne - dotyczy informacji określonych w art. 92 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy PZP).
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 PZP (zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej: www.pz4seg.pl oraz w swojej siedzibie na „Tablicy ogłoszeń”.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faxem lub drogą elektroniczną albo 10 dni, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5-dniowego lub 10-dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

XXI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje dodatkowych wymagań w związku z art. 29 ust. 4 ustawy PZP.
8. Oferent winien uważnie prześledzić treść SIWZ.
9. Nie dostosowanie się do wymogów dotyczących składania ofert jest własnym ryzykiem wykonawcy i może skutkować wykluczeniem wykonawcy lub odrzuceniem oferty.
10. Od uczestników przetargu oczekuje się starannego zapoznania się z określonym w pkt III przedmiotem zamówienia, przestrzegania instrukcji, wypełnienia formularzy zawartych w materiałach przetargowych.

11. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców, którzy nie spełniają warunków określonych w art. 24 ust. 1 i 2 PZP. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
12. Oferta zostanie odrzucona w przypadku, gdy:
 - jest niezgodna z PZP,
 - jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 PZP,
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 PZP,
 - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
13. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego unieważnia się w przypadkach, gdy:
 - nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu,
 - cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - w przypadkach gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, zostały złożone oferty o takiej samej cenie i zamawiający wezwał wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych, a zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

 - ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
14. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ ma zastosowanie ustawa z dnia 29.01.2004 r.
 - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759).

Oświęcim, dnia 18 sierpnia 2010 r.

Zatwierdzono:

.....
(miejsowość i data)

.....
pieczętka Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy:
Adres:
Telefon/Fax:
NIP:
REGON:
E-mail:

Niniejszym składamy ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego ogłoszonym w Biuletynie Zamówień Publicznych pod numerem dotyczącym wykonania robót budowlanych dla zadania inwestycyjnego pn.:

„Remont sali gimnastycznej w PZ Nr 4 w Oświęcimiu”

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia za cenę kosztorysową brutto (łącznie z podatkiem VAT)zł
słownie:
Cena netto (bez podatku VAT)zł
słownie:
Podatek VAT w wysokości 22% tj.zł
słownie:
2. Oświadczamy, że przedstawiona w ofercie cena wynikająca wprost ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest kompletna dla prawidłowego wykonania całości przedmiotu umowy.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia. Zapoznaliśmy się z dokumentacją opisującą przedmiot zamówienia oraz przyszłym placem budowy.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Oświadczamy, że wykonamy przedmiot zamówienia w terminie: **do dnia 29 października 2010 roku.**
6. Oświadczamy, że załączony do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Wszystkie oświadczenia i informacje załączone do oferty są kompletne, rzetelne i prawdziwe.
8. Oświadczamy, że firma nasza spełnia wszystkie warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP oraz, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie art. 24 ust. 1 ustawy PZP.

9. Oświadczamy, że wszystkie strony naszej oferty wraz ze wszystkimi załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z stron.
10. Załącznikami do niniejszej oferty są:
- a.
 - b.
 - c.
 - d.
 - e.
 - f.

.....
(Podpis(y) osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

.....
(miejsowość i data).....
pieczętka Wykonawcy**WYKAZ PODWYKONAWCÓW**

Lp.	Zakres prac powierzonych podwykonawcom	Wartość prac powierzonych podwykonawcom

UWAGA:

wykonawca zobowiązany jest podać wszystkie zakresy prac powierzone do wykonania podwykonawcom. Jeżeli wykonawca nie wypełni tabelki lub też wpisze „nie dotyczy” to będzie oznaczało, że składa niniejszym oświadczenie, że zadanie wykona w całości siłami własnymi, bez udziału podwykonawców

.....
(Podpis(y) osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

.....
(miejsowość i data)

.....
pieczętka Wykonawcy

WYKAZ ZREALIZOWANYCH ZADAŃ BUDOWLANYCH

w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Lp.	Nazwa Inwestora	Zakres zamówienia/obiekt	Okres realizacji, rozpoczęcie, zakończenie	Wartość brutto zrealizowanych usług

.....
(Podpis(y) osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Wymaga się wykonania co najmniej jednej roboty budowlanej o wartości powyżej 50.000 zł brutto, polegającej na położeniu posadzki parkietowej. Wymaga się dołączenia dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. W przypadku składania oferty wspólnej przez konsorcjum warunek ten mogą spełniać łącznie uczestnicy konsorcjum.

.....
(miejsowość i data)

.....
pieczęć Wykonawcy

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe (uprawnienia)	Doświadczenie i wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania osobami (np. umowa o pracę)

Wymagane jest wykazanie minimum 1 osoby posiadającej uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej.

.....
(Podpis(y) osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

.....
(miejsowość i data)

.....
pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY –
W ZAKRESIE ART. 22 UST. 1
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW**

Oświadczam(y), że spełniam(y) warunki z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), a w tym:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadamy wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia;
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....
(Podpis(y) osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

.....
(miejscowość i data)

.....
pieczętka Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY –
W ZAKRESIE ART. 24 UST. 1
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIOM**

Oświadczam(y), że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zakresie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759).

.....
(Podpis(y) osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* oświadczenie składają wszyscy wykonawcy (vide część VI B).

.....
(miejsowość i data)

.....
pieczętka Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY –
W ZAKRESIE ART. 24 UST. 1 pkt 2
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Oświadczam(y), że nie zachodzi okoliczność powodująca wykluczenie, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), dotycząca wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

.....
(Podpis(y) osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* oświadczenie składają osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP. (§2. ust. 1. pkt 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009, Nr 226, poz. 1817).

WZÓR UMOWY

UMOWA NR

zawarta w dniu w Oświęcimiu pomiędzy:

Powiatowym Zespołem Nr 4 Szkół Ekonomiczno – Gastronomicznych im. Komisji Edukacji Narodowej w Oświęcimiu, ul. Obozowa 39, 32-600 Oświęcim, który reprezentuje:

Pani Bogusława Bebak- Dyrektor

zwanym dalej Zamawiającym

a firmą

.....

zwaną dalej Wykonawcą.

§ 1

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych nr..... z dnia..... Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Remont sali gimnastycznej w PZ Nr 4 w Oświęcimiu”
2. Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na warunkach ustalonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, ofercie i niniejszej umowie.

§ 2

1. Terminy wykonania robót ustala się następująco:
 - a. przekazanie placu budowy – w terminie podpisania umowy.
 - b. rozpoczęcie robót – do 2 dni od daty przekazania placu budowy.
 - c. zakończenie robót – do dnia **29 października 2010 roku**
2. Za termin zakończenia robót uważa się datę wskazaną w protokole odbioru końcowego.
3. Od dnia protokolarnego przekazania placu budowy Wykonawca odpowiada za organizację swojego zaplecza w miejscu ustalonym przez Zamawiającego oraz ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy i szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim.
4. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować teren budowy oraz dbać o stan techniczny przez cały czas trwania realizacji zadania.
5. Wykonawca oświadcza, że dokonał oględzin nieruchomości, na której będą wykonywane roboty i stwierdza, że położenie nieruchomości, dojazd do nieruchomości, panujące na niej warunki umożliwiają rozpoczęcie i zakończenie robót zgodne z terminami zawartymi w umowie.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia na żądanie Zamawiającego i w miejscu przez niego wskazanym, wszelkich badań jakościowych w odniesieniu do wykonanych robót i zastosowanych przez Wykonawcę materiałów, ekspertyz, prób lub sprawdzeń.
7. Wykonawca w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia w toku realizacji umowy urządzeń lub obiektów budowlanych osób trzecich zobowiązuje się do naprawienia ich w terminie uzgodnionym z Zamawiającym i poszkodowanym.
8. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z planowaną inwestycją w terenie i przyjmuje Przedmiot Umowy do wykonania za umówione wynagrodzenie. Przekazany opis robót i przedmiar uważa za wystarczający dla wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną.

§ 3

1. Kosztorysowa cena robót budowlanych, będących przedmiotem niniejszej umowy wynosizł brutto
(słownie:)
w tym podatek VAT w wysokości 22%zł,
(słownie:)
Wartość robót bez podatku VAT (netto) wynosi zł,
(słownie:)
2. Ceny podane przez wykonawcę w kosztorysie ofertowym (składniki cenotwórcze: R, Ko, M, S, Z) nie będą podlegały waloryzacji w trakcie trwania umowy.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
W przypadku, o którym mowa wyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 4

1. Rozliczenie robót będzie się odbywało fakturą końcową.
2. Ostateczne rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o fakturę końcową wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego. Faktura końcowa będzie płatna w terminie do 14 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
3. Zapłata faktury końcowej nastąpi po usunięciu wszystkich ewentualnych usterek stwierdzonych w trakcie odbioru końcowego inwestycji.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie robót uwarunkowane będzie oświadczeniem podwykonawcy o uregulowaniu przez Wykonawcę na jego rzecz należności za zrealizowane przez podwykonawcę roboty.
5. Za datę zapłaty uważa się datę złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.

§ 5

1. Komisyjny odbiór końcowy robót zorganizowany będzie przez Zamawiającego w terminie do 4 dni od daty zgłoszenia i potwierdzenia przez inspektora nadzoru gotowości do odbioru wykonanych robót. Z czynności odbiorowych spisany zostanie protokół odbioru końcowego. Za termin odbioru robót uważa się dzień podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
2. Ewentualne usterek stwierdzone w protokole odbioru końcowego Wykonawca usunie w ciągu 7 dni i powiadomi pisemnie Zamawiającego o tym fakcie.
3. O fakcie usunięcia ewentualnych usterek stwierdzonych w protokole odbioru końcowego, Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego, który w terminie do 3 dni zwoła komisję w celu protokolarnego stwierdzenia usunięcia usterek.
4. Do odbioru końcowego Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:
 - a. deklaracje zgodności, atesty, certyfikaty potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika Budowy).
5. W przypadku nie przekazania żądanych przez Zamawiającego dokumentów w w/w terminie, Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność faktury końcowej aż do chwili ich przekazania, niezależnie od przysługującego mu prawa do roszczenia odszkodowawczego na ogólnych zasadach art. 471 K.C.
6. Za wywóz, utylizację i składowanie odpadów, które zostaną wytworzone w trakcie wykonywania prac objętych umową, pełną odpowiedzialność i koszt ponosi Wykonawca robót.

7. Po zakończeniu robót Wykonawca uporządkuje teren budowy w terminie nie późniejszym, niż termin odbioru końcowego robót
8. Po podpisaniu końcowego protokołu odbioru robót ewentualne roszczenia Wykonawcy nie będą uwzględniane.

§ 6

1. Nadzór z ramienia Zamawiającego nad robotami przewidzianymi niniejszą umową prowadził będzie Inspektor nadzoru, adres..... Zakres uprawnień inspektora nadzoru wynika z zapisów art. 25 i 26 ustawy Prawo Budowlane.
2. Kierownikiem budowy Wykonawcy będzie, adres Wykonawca zobowiązuje się do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o każdej zmianie na stanowisku kierownika budowy w ciągu 3 dni od dnia dokonania zmiany.

§7

1. Wykonawca udziela 48 miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot umowy od dnia odebrania przez Zamawiającego przedmiotu umowy i podpisania protokołu końcowego. W przypadku odbioru końcowego z usterkami, gwarancja będzie liczona od dnia stwierdzenia usunięcia usterek protokołem, o którym mowa w § 5 ust. 2.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego lub użytkownika. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
3. Wady, które wystąpiły w okresie gwarancyjnym niezawinione przez Zamawiającego, Wykonawca usunie w ciągu 7 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. Strony umowy ustalają 48 miesięczny okres rękojmi na roboty wykonane na podstawie niniejszej umowy.
6. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
7. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać niezbędne zgody i potwierdzenia oraz wykonać wszystkie niezbędne badania i próby, a wyniki przekazać Nadzorowi Zamawiającego przed ich wbudowaniem, łącznie z atestami, certyfikatami na znak bezpieczeństwa, certyfikatami lub deklaracjami zgodności z Polską Normą lub z aprobatą techniczną materiałów użytych do realizacji przedmiotu umowy.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy.
 - b. za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki. Kara będzie liczona od następnego dnia po terminie zakończenia robót określonym w § 2 ust.1 pkt c umowy do dnia podpisania protokołu odbioru robót włącznie,
 - c. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - d. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad do czasu ich usunięcia.

Zamawiający może odliczyć kary umowne od płatności należnych Wykonawcy.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§ 9

W przypadku, gdy Wykonawca realizował roboty objęte niniejszą umową bez należytej staranności, niezgodnie z zasadami sztuki budowlanej, normami, przepisami BHP lub sprzecznie z umową Zamawiający ma prawo:

- a. nakazać Wykonawcy zaprzestania wykonywania robót,
- b. odstąpić od umowy z winy Wykonawcy,
- c. powierzyć poprawienie lub wykonanie robót objętych umową innym podmiotom na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy,
- d. potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy należność z tytułu poniesionej szkody.

§ 10

1. Wykonawca oświadcza, że cały zakres robót objętych niniejszą umową wykona siłami własnymi i przy pomocy podwykonawców
.....
.....
2. Powierzenie wykonania części robót objętych niniejszą umową osobom trzecim wymaga każdorazowo pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że w przypadku zaistnienia konieczności wykonania robót uzupełniających wykona te roboty na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego kosztorysu ofertowego, sporządzonego na bazie stawek cenotwórczych i cen materiałów zawartych w ofercie, o której mowa w § 1 pkt 2 umowy.

§ 11

1. Zmiany postanowień umowy mogą nastąpić w następujących przypadkach
 - a. zmiany wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy związanego ze zmianą stawki podatku VAT,
 - b. zmiany nazwy zadania inwestycyjnego
 - c. zmiany osób pełniących funkcję kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - d. wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie zamówienia w terminie umownym lub powodującej zmianę zakresu robót
 - e. zmiany podwykonawcy lub wprowadzenie nowego,
 - f. zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku niemożności rozpoczęcia realizacji umowy lub zaistnienia przerw w jej wykonaniu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
2. Zmiany postanowień umowy, o których mowa w ust. 1 nie mogą prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia netto za przedmiot umowy określony w § 1.

§ 12

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego wraz z aktami wykonawczymi oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 3 jednakowo brzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
5. Integralną częścią umowy są:
 - a. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
 - b. Oferta Wykonawcy z dnia

ZAMAWIAJĄCY:**WYKONAWCA:**